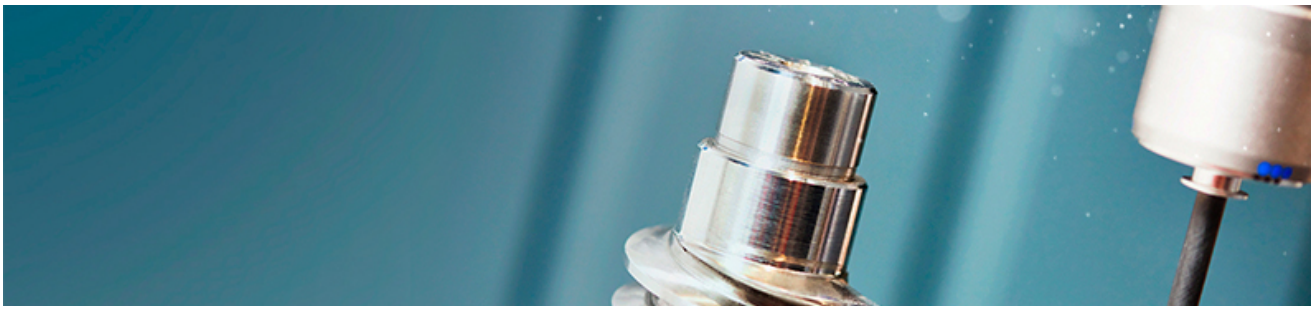
29.09.2021

Метрология и Лаборатория



Самое важное для метрологов и специалистов лабораторий

Росаккредитация об эквивалентных стандартах

Федеральной службой по аккредитации подготовлено разъяснение об эквивалентности ряда нормативных и методических документов от 30 июля 2021 года N 19842/05-МЗ.

Применение указанных документов при подтверждении соответствия продукции может осуществляться:

- без дополнительного оснащения испытательным оборудованием и средствами измерений;
- без повышения квалификации работников;
- без внесения изменений в процедуры;
- без расширения области аккредитации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы по оценке соответствия.

Письмом от 30.07.2021 N 19842/05-МЗ ФСА сообщает о новых эквивалентных документах. С перечнем разъяснений ФСА об эквивалентности документов вы можете ознакомиться по ссылке ниже

О применении нормативных и методических документов

Разъяснение подготовлено на основании пункта 6.3 Положения о Федеральной службе по аккредитации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2011 г. N 845, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Если у вас еще не подключены системы «Техэксперт» для метрологов и специалистов лабораторий, воспользуйтесь Бесплатным доступом ↓

ПОПРОБОВАТЬ БЕСПЛАТНО

Вопрос-ответ

Кудинова Ирина Евгеньевна

Вопрос:

Если в Руководстве по качеству указаны ссылки на ФЗ и приказы, которые утрачивают силу, то каким образом вносить изменения в Руководство по качеству?

Достаточно просто уведомить экспертов извещением и оставлять старую версию РК, или важно переделывать листы в РК? То же касается Документированных процедур, где упоминаются ссылки на законы, приказы и т.д.

Ответ:

Руководство по качеству, как и другие документы системы менеджмента качества, разрабатываются не для экспертов, не для аудиторов, а для самой организации. Неактуальное руководство по качеству, как и другая документированная информация, не могут применяться самой организацией.

Документы системы менеджмента качества разрабатываются в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

В п.4.4.2 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 установлено, что организация должна в необходимом объеме разрабатывать, актуализировать и применять документированную информацию для обеспечения функционирования процессов.

В п.6.2.2 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 установлено, что организация должна разрабатывать, актуализировать и применять документированную информацию о целях в области качества.

В соответствии с п.7.5.3.2 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 для управления документированной информацией организация должна предусматривать следующие действия в той степени, насколько это применимо:

1. распределение, обеспечение ее доступности и поиска, а также использование;
2. хранение и защиту, включая сохранение разборчивости;
3. управление изменениями (например, управление версиями);
4. соблюдение сроков хранения и порядка уничтожения.

Из вышеизложенного следует, что организация должна поддерживать документы системы менеджмента качества в актуальном состоянии и должна предусмотреть управление изменениями. Это означает, что должен быть документ (документы), в котором определены периодичность, порядок и процедуры, связанные с поддержанием документации системы менеджмента качества в актуальном состоянии.

© АО «Кодекс», 2022

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных