

16.02.2021

В ответе за каждого



Специализированное онлайн-издание для специалистов в области охраны труда, пожарной безопасности и промышленной безопасности.

Медосмотры: разбираем новый порядок

Приказом Минздрава утверждены:

- Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового кодекса РФ;
- Перечень медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.



Приказ Минздрава N 29н

Внимание: Приказ Минздравсоцразвития N 302н утратит силу 1 апреля 2021 года!

Новый порядок устанавливает правила проведения обязательных:

- 1) предварительных медосмотров (обследований) при поступлении на работу;
- 2) периодических медосмотров (обследований) работников:

— занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах);

— занятых на работах, связанных с движением транспорта;

— организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений;

— некоторых других работодателей.

Как следует из Порядка:

— обязательные предварительные медосмотры при поступлении на работу проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе;

— обязательные периодические медосмотры (обследования) — в целях динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления начальных форм профзаболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов рабочей среды, трудового процесса на состояние здоровья работников в целях формирования групп риска развития профзаболеваний, выявления медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ.

Предварительные и периодические медосмотры могут проводиться медицинскими организациями любой организационно-правовой формы, имеющими право на проведение предварительных и периодических медосмотров.

Периодичность и объем медосмотров должны определяться в соответствии с приложением к Порядку.

Обязанности по организации проведения предварительных и периодических медосмотров возлагаются на работодателя. При этом медицинская организация обязана качественно осуществить проведение предварительных и периодических медосмотров работников.

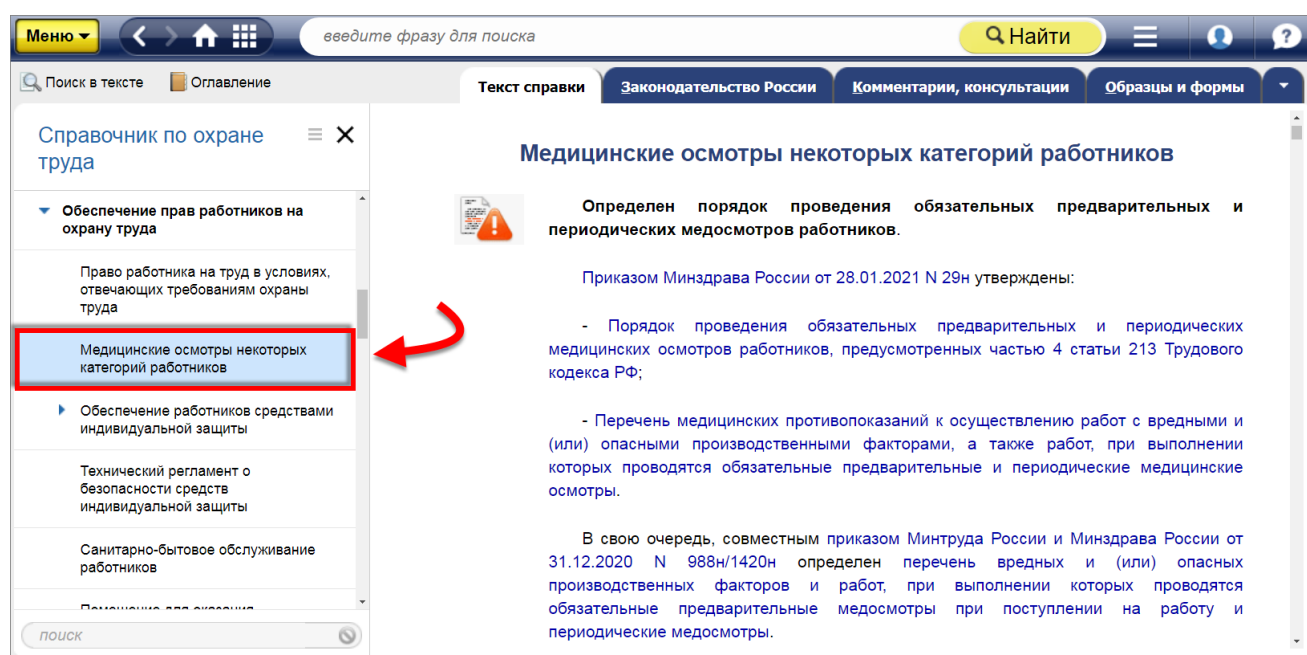
Обратите внимание! Совместным приказом Минтруда России и Минздрава России от 31.12.2020 N 988н/1420н утвержден перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медосмотры при поступлении на работу и периодические медосмотры.

В Перечне выделены:

- химические факторы;
- биологические факторы;
- аэрозоли преимущественно фиброгенного действия и пыли;

- физические факторы;
- факторы трудового процесса;
- отдельные виды выполняемых работ, в том числе работы на высоте; работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок напряжением 50 В и выше переменного тока и 75 В и выше постоянного тока, проведением в них оперативных переключений, выполнением строительных, монтажных, наладочных, ремонтных работ, испытанием и измерением, и др.

Подробная информация об организации медосмотров в настоящий момент и важных изменениях в этой сфере доступна в специализированном справочном материале «Медицинские осмотры некоторых категорий работников» в системе «Техэксперт: Охрана труда».



В «Справочнике» содержатся ответы на вопросы, которые вам как специалисту по охране труда необходимо решать каждый день:

- подготовка документации по охране труда;
- управление профессиональными рисками;
- организация и проведение инструктажа, обучения и проверки знаний;
- взаимодействие с органами надзора и контроля;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве;
- СОУТ;
- обеспечение работников СИЗ;

- многое другое.

В справочнике даны пошаговые алгоритмы и инструкции. Все справочные материалы подкреплены ссылками на нормативные документы, нужные образцы, комментарии, консультации и даже судебную практику!

Узнайте все по нужной теме за пару кликов!



ПОПРОБОВАТЬ БЕСПЛАТНО

Вопрос-ответ



*Сенченко Владимир
Александрович*

Вопрос:

В связи с вступлением с 01.01.2021 множества новых документов по охране труда, как правильно провести внеплановый инструктаж (обучение) этим правилам?

Кто должен обучиться, в какое время, какой документ должен получить?

Ответ:

Порядок проведения инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда регулируется постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

В связи с введением в действие новых законодательных документов (Правил по охране труда) необходимо провести внеплановый инструктаж, который в соответствии с п.2.1.3, п.2.1.6. Постановления N 1/29 включает ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, требованиями охраны труда введенных в действие Правил.

Проведение внепланового инструктажа регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

В соответствии со статьёй 225 Трудового кодекса Российской Федерации все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели — индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в установленном порядке.

Согласно п.3.3. Постановления N 1/29 при введении новых Правил по охране труда проводится внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки.

Вследствие вступления в силу новых правил по охране труда работодателями должна быть организована внеочередная проверка знаний по охране труда работников в объёме тех новых правил по охране труда, которые регулируют трудовую деятельность работников. При этом в силу пункта 2.2.3. Порядка форма, порядок (включая сроки проведения) и продолжительность проверки знания требований охраны труда работников устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, иницилирующей ее проведение.

Таким образом, работодатель вправе организовать проведение внеочередной проверки знания новых правил по охране труда в своей комиссии, созданной в соответствии с Порядком. При этом председатель и члены комиссии также должны пройти внеочередную проверку знаний в обучающем центре (п.2.3.2 Постановления N 1/29).

Результаты внеочередной проверки знаний оформляются протоколом (в том числе обучение работам на высоте, работам в ограниченных и замкнутых пространствах и другие), как и результаты любой проверки знаний на основании пункта 3.6. Порядка обучения. Согласно форме протокола указывается тип проверки знаний «внеочередная».

При этом имеющиеся удостоверения о прохождении работниками обучения по охране труда, обучения безопасным методам и приёмам выполнения работ, выданные до вступления в силу новых правил по охране труда, признаются действительными до окончания их срока действия при наличии отметки о внеочередной проверке знаний.

В зависимости от выполняемых работ в приборостроении могут применяться Правила по охране труда, введенные в действие, по которым необходимо провести внеочередную проверку знаний.

© АО «Кодекс», 2022

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных