

23.04.2020

# ПродЭксперт



**Самое важное и интересное для специалистов пищевой промышленности**

---

## **Сравнения Перечней ГОСТов к техрегламентам на пищевую продукцию**

В системы «Техэксперт» включены сравнения Перечней стандартов к ТР ТС «О безопасности пищевой продукции» и ТР «О безопасности мяса и мясной продукции». Актуальные редакции Перечней стандартов учитывают новые версии межгосударственных стандартов, разработанных и введенных в действие в государствах стран — участниц ЕАЭС.

Сравнения Перечней представлены в виде таблиц, в которых указаны:

1. Столбец «Стандарты, исключенные из Перечня»;
2. Столбец «Стандарты, впервые включенные в Перечень»;
3. Столбец «Стандарты, вошедшие в оба Перечня».

2. Столбец "Стандарты, впервые включенные в Перечень" - содержит перечень стандартов, впервые включенных в Перечень, утв. Решением Коллегии ЕЭК от 19.11.2019 N 198, и отсутствующих в Перечне от 2014 г., утв. Решением Коллегии ЕЭК от 26.05.2014 N 81;

3. Столбец "Стандарты, вошедшие в оба Перечня" - содержит перечень стандартов, которые включены в Перечень, утв. Решением Коллегии ЕЭК от 19.11.2019 N 198, и в Перечень, утв. Решением Коллегии ЕЭК от 26.05.2014 N 81.

Стандарты, исключенные из Перечня	Стандарты, впервые включенные в Перечень	Стандарты, вошедшие в оба Перечня
ГОСТ 11285-93	ГОСТ 4.29-71	ГОСТ 10008-62
ГОСТ 16867-71	ГОСТ 7596-81	ГОСТ 10907-88
ГОСТ 20079-74	ГОСТ 9163-2014	ГОСТ 12314-66
ГОСТ 20402-75	ГОСТ 9935-2015	ГОСТ 12318-91
ГОСТ 27095-86	ГОСТ 9936-2015	ГОСТ 12319-77
ГОСТ 5284-84	ГОСТ 10149-62	ГОСТ 12424-77
ГОСТ 697-84	ГОСТ 11293-89	ГОСТ 12425-66
ГОСТ 698-84	ГОСТ 15169-70	ГОСТ 12427-77
ГОСТ 9166-59	ГОСТ 16147-88	ГОСТ 15168-70
ГОСТ 9167-76	ГОСТ 18157-88	ГОСТ 16131-86
ГОСТ 9935-76	ГОСТ 27747-2016	ГОСТ 16290-86
ГОСТ 9936-76	ГОСТ 30545-2015	ГОСТ 16594-85
ГОСТ Р 50197-92	ГОСТ 32738-2014	ГОСТ 17482-85
ГОСТ Р 50373-92	ГОСТ 32750-2014	ГОСТ 18255-85
ГОСТ Р 51187-98	ГОСТ 32752-2014	ГОСТ 18256-85
ГОСТ Р 51770-2001	ГОСТ 32785-2014	ГОСТ 18487-80
ГОСТ Р 52196-2003	ГОСТ 32887-2014	ГОСТ 23219-78
ГОСТ Р 52428-2005	ГОСТ 32888-2014	ГОСТ 25292-82
ГОСТ Р 52675-2006	ГОСТ 32889-2014	ГОСТ 27747-88
ГОСТ Р 54315-2011	ГОСТ 32900-2014	ГОСТ 31476-2012
ГОСТ Р 54367-2011	ГОСТ 32907-2014	ГОСТ 31478-2012

Вам доступны сравнения перечней к следующим техническим регламентам:

<b>ТР ТС «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013)</b>	
утв. Решением Коллегии ЕЭК от 26.05.2014 N 81	утв. Решением Коллегии ЕЭК от 19.11.2019 N 198
<b>ТР ТС «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011)</b>	
утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 880	утв. Решением Коллегии ЕЭК от 24.12.2019 N 236
<b>На методы исследований, необходимых для применения ТР ТС «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011)</b>	
утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 880	утв. Решением Коллегии ЕЭК от 24.12.2019 N 236



**Дистанционная работа** — это работа вне места нахождения работодателя и вне территории, находящейся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения трудовой функции и для взаимодействия между работодателем и работником Интернета, иных информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования\*.

---

**\* Ч.1 ст.312.1 Трудового кодекса РФ (далее — ТК РФ).**

Дистанционными работниками считаются лица, заключившие трудовой договор о дистанционной работе. Особенности регулирования их труда установлены в главе 49.1 ТК РФ. При этом не запрещается переводить уже работающих в компании работников на дистанционную работу.

### **Как перевести сотрудников на дистанционную работу?**

Порядок перевода на дистанционную работу зависит от того, согласен ли сотрудник работать дистанционно.

Если работник не готов трудиться удаленно, работодатель может инициировать изменение условий трудового договора в порядке, установленном ст.74 ТК РФ, со ссылкой на причины, связанные с изменением организационных или технологических условий труда. Однако это сложно и долго, поскольку придется уведомлять работника о предстоящих изменениях письменно не позднее чем за два месяца, предлагать иные вакансии. Отказ от работы в измененных условиях влечет увольнение работника, что может закончиться для работодателя трудовым спором.

Вот почему в сложившейся с коронавирусом ситуации лучше добиться от работника согласия на перевод.

Если работник готов трудиться дистанционно, то необходимо внести изменения в заключенный между сторонами трудовой договор, оформив дополнительное соглашение к нему\*. Не лишним будет также получить от сотрудника заявление о переводе на дистанционную работу. Расторгать прежний трудовой договор и оформлять новый с условием о дистанционной работе не требуется.

---

**\* Ст.72 ТК РФ.**

На основании дополнительного соглашения к трудовому договору работодатель издает приказ о переводе работника на дистанционную работу и вносит соответствующие сведения в личную карточку работника.

### **Что нужно учесть при переводе на дистанционную работу?**

Дистанционная работа имеет свою специфику, которая должна быть принята во внимание при переходе на удаленный формат ведения бизнеса. Работодатель сможет избежать многих потенциальных проблем, если четко определит в дополнительном соглашении о переводе на дистанционную работу, помимо очевидных условий о том, что работа является дистанционной, следующие моменты:

### **1. Место исполнения обязанностей**

Сотрудник будет работать вне места нахождения работодателя. При этом трудовой договор должен содержать сведения о месте дистанционной работы, в котором сотрудник непосредственно исполняет свои обязанности\*\*. В дополнительном соглашении можно указать, что местом осуществления трудовой функции является место фактического проживания работника по определенному адресу. Допускается ссылка на какой-либо населенный пункт, если для работодателя это имеет значение.

---

\*\* Письмо Роструда от 07.10.2013 N ПГ/8960-6-1 «О дистанционной работе».

### **2. Механизм взаимодействия между работником и работодателем**

Следует заранее определить, каким образом и с помощью чего работодатель будет ставить задачи, контролировать качество работы сотрудника, вести учет рабочего времени. Целесообразно предусмотреть, что работник должен отвечать на звонки, письма, иные сообщения в рабочее время, подтверждать получение документов от работодателя, выходить на связь с определенной периодичностью, направлять отчеты о проделанной работе по электронной почте и т.д. Нужно решить, будут ли стороны использовать специальные программы для учета рабочего времени, электронную подпись при обмене документами.

### **3. Средства для работы**

Необходимо указать в дополнительном соглашении, как сотрудник обеспечивается оборудованием (например, компьютером, принтером, телефоном), программным обеспечением, средствами защиты информации, необходимыми для работы.

Если все это предоставляет работодатель, то нужно установить порядок и сроки предоставления, обязанности работника при использовании имущества работодателя. Если работник планирует работать на своем оборудовании, следует прописать в дополнительном соглашении размер, порядок и сроки выплаты компенсации работнику за использование личного имущества. Порядок возмещения иных расходов, связанных с выполнением дистанционной работы, также нужно определить в дополнительном соглашении.

### **4. Режим рабочего времени**

По общему правилу, режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника устанавливается им по своему усмотрению. Если данный вариант не подходит работодателю, то следует закрепить в дополнительном соглашении условие о режиме рабочего времени работника, приемлемом для работодателя.

## **5. Основания для увольнения**

Трудовой договор с дистанционным работником прекращается по общим основаниям, установленным в ТК РФ\*. Однако можно предусмотреть и дополнительные основания для увольнения сотрудника по инициативе работодателя\*\*, например, в связи с ненаправлением отчетов о проделанной работе.

---

\* Ст.77, ч.3 ст.312.1 ТК РФ.

\*\* Ч.1 ст.312.5 ТК РФ.

## **6. Срок перевода**

Следует решить, будет ли перевод постоянным или временным. Срочный характер перевода целесообразен, если компания планирует работать в удаленном формате на период действия ограничительных мер из-за коронавируса. Можно установить, что работник переводится на дистанционную работу на определенный период, по истечении которого действие дополнительного соглашения прекращается, а работнику предоставляется работа на прежних условиях.

Может ли дистанционный сотрудник время от времени работать в офисе?

Дистанционный работник может работать в офисе работодателя, однако такая поездка будет являться служебной командировкой\*\*\*.

---

\*\*\* Ч.1 ст.166 ТК РФ, письмо Минтруда России от 09.06.2017 N 14-2/ООГ-4733.

**Настоящее Информационное сообщение (Legal Alert) содержит сведения о принятых изменениях в законодательстве РФ, имеющих отношение к Вашей компании, предоставляющих права или закрепляющих определенные обязанности, а также влияющих на осуществление деятельности компании.**

Если у вас возникли вопросы в отношении этого сообщения, пожалуйста, свяжитесь:

**Кирилл Саськов**

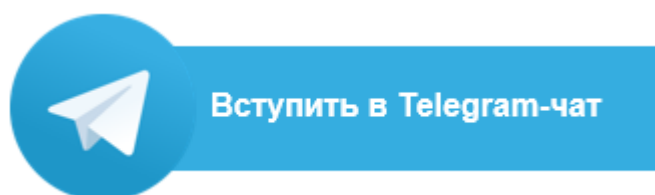
Партнер, руководитель корпоративной и арбитражной практики  
моб. тел.: +7(921) 748-03-56 тел.: +7(812) 602-02-25  
kirill.saskov@kachkin.ru

## Ольга Дученко

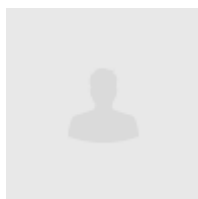
Старший юрист корпоративной и арбитражной практики  
моб. тел.: +7(951) 659-25-55 тел.: +7(812) 602-02-25  
olga.duchenko@kachkin.ru

Источник: АБ «Качкин и Партнеры», [www.kachkin.ru](http://www.kachkin.ru)

**Оставайтесь дома, работайте онлайн вместе с «Техэксперт»! Получайте самую свежую информацию из официальных источников!**



## Вопрос-ответ



*По материалам:  
официального  
сайта Евразийской  
экономической  
комиссии*

### Вопрос:

Когда вступают в силу актуализированные перечни стандартов к техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013), в том числе в части регулирования использования придуманных названий мясной продукции?

### Ответ:

Актуализированные перечни стандартов к техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» (далее соответственно — перечни стандартов, ТР ТС 034/2013) утверждены Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 19 ноября 2019 г. N 198 (далее соответственно — перечни стандартов, Коллегия Комиссии, Комиссия, Решение N 198) и включают в себя 378 документов (межгосударственных и национальных стандартов, аттестованных методик выполнения измерений).

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 Решения N 198 перечни стандартов вступают в силу с 1 июня 2020 года.

Для плавного перехода Комиссией запланирована подготовка отдельного решения «О применении документов об оценке соответствия продукции отдельным требованиям технического регламента Таможенного союза „О безопасности мяса и мясной продукции“

(ТР ТС 034/2013) », с целью определения переходного периода и урегулирования вопросов применения документов об оценке соответствия продукции, выданных или принятых до дня вступления в силу указанных норм, и обращения такой продукции, с учетом сложившейся практики установления таких переходных периодов.

© АО «Кодекс», 2022

*Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».*

*Политика конфиденциальности персональных данных*